

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2019

г. Оренбург

№ 319-п

Об утверждении порядка предоставления грантов «Агростартап»

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», в целях достижения результатов реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» в Оренбургской области, входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»:

1. Утвердить порядок предоставления грантов «Агростартап» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 27.05.2019 № 319-п

Порядок предоставления грантов «Агростартап»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов «Агростартап», в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального бюджета.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

«грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из областного бюджета на конкурсной основе крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, представляемого в конкурсную комиссию, созданную постановлением Правительства Оренбургской области (далее – конкурсная комиссия), главой крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы;

«крестьянское (фермерское) хозяйство» – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Оренбургской области в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Оренбургской области, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным

законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения части средств гранта «Агростартап» и ежегодно представлять в министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

«сельские территории» – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Оренбургской области – г. Оренбург). Перечень сельских населенных пунктов, относящихся к сельской территории (сельской местности), установлен постановлением Правительства Оренбургской области от 17 августа 2015 года № 618-п «О сельских населенных пунктах Оренбургской области, относящихся к сельской территории (сельской местности)».

3. Целью предоставления гранта «Агростартап» является софинансирование затрат крестьянского (фермерского) хозяйства, связанных с реализацией проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Грант «Агростартап» (далее – грант, гранты) предоставляется на:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»;

б) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохо-

зяйственной продукции;

г) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным;

д) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

е) приобретение рыбопосадочного материала;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

з) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

и) внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;

к) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в подпунктах «в», «ж» настоящего пункта, период пользования которыми на момент подачи заявки на грант составляет не менее 2 лет.

5. Размер гранта не может превышать:

3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

4 млн. рублей, но не более 90 процентов на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство.

При этом часть средств гранта, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств.

Перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяется приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 мая 2019 года № 238.

6. Срок освоения гранта составляет не более 18 месяцев со дня получения гранта.

7. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели предоставления грантов, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на

предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Оренбургской области (далее – министерство).

8. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурсного отбора (далее – конкурс).

Подать документы на участие в конкурсе на получение грантов могут:

- а) главы крестьянских (фермерских) хозяйств;
- б) граждане Российской Федерации, обязующиеся в течение не более 15 календарных дней после объявления их победителями по результатам конкурса конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

II. Порядок проведения конкурсного отбора

9. Получателями грантов являются лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее – заявители), признанные победителями по результатам конкурса.

10. Сроки проведения конкурса устанавливаются приказом министерства.

11. Объявление о проведении конкурса размещается на Интернет-портале органов исполнительной власти Оренбургской области (www.orenburg-gov.ru) и официальном сайте министерства (www.mcx.orb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала приема заявок и документов для участия в конкурсе.

Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

дата и время начала и окончания приема заявок и документов для участия в конкурсе;

адрес министерства для представления заявок и документов для участия в конкурсе, номера телефонов и кабинетов для получения информации о проведении конкурса;

график (режим) работы министерства;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения конкурса и содержащих требования к заявителям, перечень документов, представляемых заявителем для участия в конкурсе, форму заявки для участия в конкурсе и структуру проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, представляемого в конкурсную комиссию, а также утверждающих состав конкурсной комиссии, экспертного совета;

даты заседаний конкурсной комиссии.

12. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- а) отсутствие на первое число месяца, в котором подана заявка для участия в конкурсе (далее – заявка) в министерство, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федера-

ции о налогах и сборах;

б) отсутствие на первое число месяца, в котором подана заявка, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

в) для юридических лиц: на 1 число месяца, в котором подана заявка, не должны находиться в процессе ликвидации и банкротства;

для индивидуальных предпринимателей: на 1 число месяца, в котором подана заявка, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка: должны в течение не более 15 календарных дней после объявления их победителями по результатам конкурса конкурсной комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы;

г) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

е) не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

ж) наличие проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – проект);

з) наличие собственных средств не менее 10 процентов от общей стоимости проекта.

13. Заявка подается в министерство по форме, утвержденной приказом министерства. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) проект по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

в) выписка по счету, подтверждающая наличие на счету заявителя собственных денежных средств в объеме не менее 10 процентов от общей стоимости проекта;

г) презентация проекта, отражающая основные экономические показате-

тели проекта и этапы его реализации, на электронном носителе;

д) копия договора о ветеринарном обслуживании хозяйства (в случае направления деятельности заявителя «Животноводство»);

е) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (в случае если заявитель осуществляет деятельность совместно с родственниками или другими лицами), – для главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) справка, подписанная заявителем, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

з) справка, подписанная заявителем, и подтверждающая, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающий 50 процентов на дату подачи заявки (для юридических лиц);

и) справка, подписанная заявителем, содержащая сведения о том, что заявитель не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

к) справка, подписанная заявителем, содержащая сведения о том, что заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

л) справка, подписанная заявителем, содержащая сведения о том, что заявитель, являющийся юридическим лицом на 1 число месяца, в котором подана заявка, не находится в процессе ликвидации и банкротства, заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем на 1 число месяца, в котором подана заявка, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

м) обязательство, подписанное заявителем, указанным в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка, о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в случае признания его победителем конкурса.

14. Заявитель по собственной инициативе вправе представить следующие документы:

а) копии свидетельств о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства и постановке на учет в налоговом органе;

б) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту регистрации.

В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от органов, предоставляющих государственные услуги, соответствующие сведения.

15. При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

16. Документы, приложенные к заявке, не должны иметь исправлений, подчисток. Копии документов заверяются заявителем. При представлении копии документа, состоящего из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов, представленных в копии, предъявляются заявителем конкурсной комиссии при защите проекта для проверки соответствия оригиналам.

17. Заявка и документы, указанные в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, представляются в папке прошитыми с приложением описи документов. Опись составляется в 2 экземплярах.

При приеме заявки и приложенных к ней документов уполномоченный приказом министерства работник проставляет во всех экземплярах описи отметку, подтверждающую прием документов, с указанием даты, времени приема и номера заявки. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи остается у заявителя.

18. Регистрация поступивших заявок осуществляется работником, уполномоченным приказом министерства, в день поступления заявки в пронумерованном и прошнурованном журнале регистрации заявок. Заявке присваивается порядковый номер записи. Информация о принятых заявках размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: www.mcx.orb.ru в рубрике «Реестр получателей субсидии».

19. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет заявитель.

20. Подать заявку для участия в конкурсе заявитель имеет право сам или через уполномоченного им представителя.

21. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

22. Уполномоченный работник министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки проверяет комплектность поступивших документов и в случае если:

документы представлены в соответствии с настоящим Порядком, передает их для оценки экспертному совету, состав и положение о котором

утверждается приказом министерства;

документы к заявке не представлены (представлены не в полном объеме), направляет заявителю в течение 5 рабочих дней после проведения проверки документов письменное уведомление о некомплектности представленных документов. Заявитель до окончания срока приема заявок вправе представить в министерство недостающие документы.

23. Экспертный совет в течение 15 рабочих дней с установленной даты окончания приема заявок оценивает заявки и приложенные к ним документы в соответствии с критериями, предусмотренными в приложении № 2 к настоящему Порядку. По результатам оценки экспертный совет проставляет баллы в отношении каждой заявки и направляет их уполномоченному работнику министерства.

Уполномоченный работник министерства на основании решения экспертного совета формирует перечень заявителей, допущенных до участия в конкурсе, и размещает его на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: www.mcx.orb.ru.

24. Основаниями для отказа во включении заявителей в перечень заявителей, допущенных до участия в конкурсе, являются:

несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям настоящего Порядка, наличие недостоверной или неполной информации, подчисток и исправлений в документах;

наличие нулевого балла по одному из критериев, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку;

несоответствие заявителя условиям, предусмотренным в пункте 12 настоящего Порядка.

25. Мотивированный отказ министерства во включении заявителя в перечень заявителей, допущенных до участия в конкурсе, направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня размещения данного перечня на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: www.mcx.orb.ru.

26. Отказ во включении заявителя в перечень заявителей, допущенных до участия в конкурсе, не является препятствием для повторного обращения заявителя с заявкой в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

27. Конкурс проводится в течение 7 дней после размещения перечня заявителей, допущенных до участия в конкурсе, на официальном сайте министерства в сети Интернет, конкурсной комиссией в форме очного собеседования с заявителями.

28. В случае если конкурс проводится в течение нескольких дней, датой проведения конкурса считается дата последнего заседания конкурсной комиссии.

29. Конкурсная комиссия принимает решение о победителях конкурса по результатам очного собеседования с заявителями либо с их уполномоченными представителями на заседании конкурсной комиссии и на основании анализа оценки заявок и приложенных к ним документов.

30. Для принятия решения о победителях конкурса конкурсная комиссия осуществляет расчет совокупного показателя по заявке, включающего в

себя значения каждого из критериев оценки. Расчет совокупного показателя для каждой заявки осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на удельный вес показателя и сложением полученных значений по всем критериям.

По решению конкурсной комиссии составляется перечень заявителей в порядке уменьшения совокупного показателя по проекту, в котором указывается запрашиваемая сумма гранта.

В случае равенства значений совокупного показателя по проекту нескольких заявителей решающей в определении очередности в порядке по уменьшению совокупного показателя считается оценка конкурсной комиссии.

31. Количество победителей определяет конкурсная комиссия исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на предоставление грантов.

32. В случае остатка лимитов бюджетных обязательств в сумме меньшей, чем заявлено проектом очередного участника конкурса из перечня заявителей в порядке уменьшения совокупного показателя по проекту, размер гранта очередному участнику конкурса определяется в сумме, равной указанному остатку. Такой участник конкурса включается в число победителей конкурса.

33. Решением конкурсной комиссии утверждаются:

перечень заявителей в порядке уменьшения совокупного показателя по проекту;

перечень победителей конкурсного отбора с указанием рекомендуемых размеров грантов.

34. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии и в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса направляется в министерство на утверждение.

35. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня получения протокола конкурсной комиссии издает приказ об утверждении перечней, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, и о предоставлении грантов победителям конкурса (далее – приказ).

Выписка из приказа министерства (без указания размеров грантов) на следующий день после издания приказа размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: www.mcx.orb.ru.

36. Нормативные правовые акты, регулирующие проведение конкурса, прием заявок, получение и использование грантов, опубликовываются на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: www.mcx.orb.ru.

III. Условия и порядок предоставления грантов

37. Решение о предоставлении грантов принимается министерством на основании протокола заседания конкурсной комиссии с указанием победителей конкурса и рекомендуемых размеров грантов.

Казначейское сопровождение грантов осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

38. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня издания приказа заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области. Все изменения в указанное соглашение вносятся путем подписания дополнительных соглашений.

В случае если граждане, указанные в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка, не осуществляют государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы в установленные сроки, соглашение с ними не заключается.

39. В течение 30 календарных дней со дня заключения с победителями конкурса соглашений суммы грантов перечисляются на лицевые счета победителей конкурса, открытые ими в территориальных органах Федерального казначейства, (далее – счет) в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств.

40. Обязательства победителя конкурса:

а) реализовать проект в соответствии с этапами и в сроки, установленные графиком реализации проекта и планом расходов, являющимися неотъемлемой частью соглашения.

По объективным причинам, не зависящим от главы крестьянского (фермерского) хозяйства, допускается отклонение от графика не более чем на 30 календарных дней.

Изменения, вносимые в план расходов, подлежат согласованию с министерством. Без согласования с министерством допускаются приобретение имущества, оплата оказываемых услуг (выполненных работ) в количестве большем и (или) по цене выше, чем установлено планом расходов, при условии дополнительного вложения собственных средств;

б) использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет;

в) оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

г) не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление грантов;

д) в течение года предоставления гранта создать не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта со-

ставляет менее 2 млн. рублей;

е) быть зарегистрированным в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществлять предпринимательскую деятельность в течение срока действия соглашения;

ж) зарегистрировать в свою собственность имущество, приобретаемое с использованием гранта;

з) в течение срока действия соглашения не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другим лицам, обмен либо взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного с использованием гранта;

и) давать согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

к) при осуществлении проверок или контроля обеспечивать беспрепятственный доступ представителей министерства и органов государственного финансового контроля к имуществу, приобретенному с использованием средств гранта, представлять письменные объяснения, отчеты и документы, касающиеся приобретения, пользования и распоряжения таким имуществом, исполнять предписания, вынесенные по результатам проверки;

л) представлять отчетность в сроки, установленные в пункте 41 настоящего Порядка;

м) в случае получения уведомления о возврате гранта или части гранта в течение 30 календарных дней возвратить грант или часть гранта путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в уведомлении;

н) представлять в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления санкционирования его расходов документы, предусмотренные порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

IV. Требования к отчетности

41. Один раз в квартал в течение срока действия соглашения, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в министерство отчет об использовании гранта по форме, установленной соглашением, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих завершение очередного этапа реализации проекта.

V. Осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

42. Обязательная проверка соблюдения главами крестьянских (фермерских) хозяйств условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в

соответствии с установленными полномочиями.

43. Остаток гранта, не использованный в течение 18 месяцев со дня поступления на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

В случае невозврата остатка гранта главой крестьянского (фермерского) хозяйства в областной бюджет в установленный срок его взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. При выявлении по фактам проведенных проверок несоблюдения главой крестьянского (фермерского) хозяйства целей, условий и порядка предоставления гранта, указанный грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

Грант подлежит возврату главой крестьянского (фермерского) хозяйства в областной бюджет при выявлении факта нарушения следующих подпунктов пункта 40 настоящего Порядка:

«а», «б», «в», «г», «ж», «з» – в объеме средств, использованных главой крестьянского (фермерского) хозяйства с нарушением обязательств;

в остальных случаях – в полном объеме.

В течение 20 календарных дней со дня выявления факта нарушения обязательств, указанных в настоящем пункте, министерство направляет главе крестьянского (фермерского) хозяйства письменное уведомление о возврате гранта или части гранта.

Уведомление должно содержать:

основания возврата гранта или части гранта;

реквизиты, необходимые для возврата гранта или части гранта;

информацию о сумме, подлежащей возврату.

Возврат денежных средств осуществляется главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

В случае невозврата главой крестьянского (фермерского) хозяйства указанных средств в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

45. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе вернуть полученный грант, письменно известив об этом министерство. Министерство в течение 7 календарных дней с даты поступления извещения направляет главе крестьянского (фермерского) хозяйства информацию с указанием реквизитов, необходимых для возврата гранта. По окончании 10 рабочих дней с даты поступления средств гранта по указанным реквизитам соглашение считается расторгнутым.

Приложение № 1
к порядку предоставления
грантов «Агростартап»

Структура проекта
создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства

1. Содержание проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства («Агростартап») (далее – проект).

Основная информация о заявителе:

полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, фамилия, имя, отчество заявителя;

фактический адрес заявителя;

основной вид предпринимательской деятельности.

2. Описание проекта:

цель проекта;

место ведения деятельности;

социально-экономическая значимость проекта;

площадь помещения, земельного участка и другое;

аренда, стоимость аренды 1 кв. метра в месяц;

ассортимент производимой продукции, работ, услуг по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

Ассортимент производимой продукции, работ, услуг

№ п/п	Наименование

основные потребители;

вид системы налогообложения;

мероприятия по охране труда и пожарной безопасности.

3. Финансовая структура проекта представляется по форме согласно таблицам 2–7.

Таблица 2

План расходов

(рублей)

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Количество (штук)	Цена за единицу	Общая стоимость	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет:	
					гранта	собственных средств
Итого по плану расходов						

Таблица 3

Затраты (по годам за срок реализации проекта)

№ п/п	Наименование	Сумма (рублей)				
1.	Сырье (запасные части, корма и другое)					
2.	Коммунальные платежи, в том числе:					
	электроэнергия					
	водоснабжение					
	теплоэнергия					
	газификация					
	канализация					
3.	Заработная плата					
4.	Количество постоянных рабочих мест					
5.	Аренда					
6.	Налоговые отчисления					
7.	Отчисления в Пенсионный фонд Российской Федерации					
8.	Прочие расходы					
Итого						

Таблица 4

План производства и реализации (на каждый год проекта)

Растениеводство

№ п/п	Наименование продукции	Площадь (гектаров)	Урожайность (центнеров/гектаров)	Валовой сбор (тонн)	Объем товарной продукции (тонн)	Цена (тыс. рублей/тонн)	Выручка от реализации (тыс. рублей)
Итого							

Таблица 5

План производства и реализации (на каждый год проекта)

Животноводство

№ п/п	Наименование продукции	Поголовье (голов)	Надой/привес (кг/голов)	Объем валовой продукции (тонн)	Объем товарной продукции (тонн)	Цена (тыс. рублей/тонн)	Выручка от реализации (тыс. рублей)
Итого							

Таблица 6

Выручка
от реализации по направлениям деятельности (по годам реализации проекта)

№ п/п	Наименование	Сумма				
Итого						

Таблица 7

Динамика
основных финансово-экономических показателей предпринимательской деятельности в период реализации проекта

№ п/п	Наименование	Сумма (рублей)				
		по годам реализации проекта:				
1.	Сумма гранта					
2.	Собственные средства					
3.	Заемные средства					
4.	Выручка от реализации до выхода на проектную мощность					
5.	Выручка от реализации после выхода на проектную мощность					
6.	Расходы на покупку основных средств					
7.	Затраты на производство и реализацию					
8.	Итого расходы					
9.	Прибыль					
10.	Рентабельность					

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к порядку предоставления
грантов «Агростартап»

Критерии оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Удельный вес показателя	0	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Наличие проектной сметной документации (в случае реконструкции, ремонта или строительства)		0,1	-	-	-	-	наличие	наличие и государственная экспертиза
2.	Количество создаваемых рабочих мест	рабочее место	1	не создает или 1 раб. место при сумме гранта более 2 млн. рублей	1 раб. место при сумме гранта менее 2 млн. рублей или 2 раб. места при сумме гранта более 2 млн. рублей	2 раб. места при сумме гранта менее 2 млн. рублей или 3 раб. места при сумме	3 раб. места при сумме гранта менее 2 млн. рублей или 4 раб. места при сумме	4 раб. места при сумме гранта менее 2 млн. рублей или 5 раб. мест при сумме	свыше 4 раб. мест при сумме гранта менее 2 млн. рублей или свыше 5 раб. мест при сумме гранта бо-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						гранта бо- лее 2 млн. рублей	гранта бо- лее 2 млн. рублей	гранта бо- лее 2 млн. рублей	лее 2 млн. рублей
3.	Рентабельность производства по- сле выхода на про- ектную мощность	процен- тов	0,5	0 и менее	свыше 0 до 5 включи- тельно	свыше 5 до 10 включи- тельно	свыше 10 до 15 включи- тельно	свыше 15 до 20 включи- тельно	свыше 20
4.	Ежегодный объем выручки от реали- зации сельскохо- зяйственной про- дукции после вы- хода на проектную мощность	тыс. руб.	0,5	30 и менее	свыше 30 до 250 включи- тельно	свыше 250 до 500 включи- тельно	свыше 500 до 750 включи- тельно	свыше 750 до 1000 включи- тельно	свыше 1000
5.	Наличие земель- ного участка для крестьянского (фермерского) хо- зяйства на праве собственности или долгосрочной аренды	гектаров	0,4	менее 0,5	от 0,5 до 10 включи- тельно	свыше 10 до 50 включи- тельно	свыше 50 до 100 включи- тельно	свыше 100 до 500 включи- тельно	свыше 500
6.	Наличие в соб- ственности скота и птицы	условных голов	0,5	-	от 1 до 3 включи- тельно	от 4 до 6 включи- тельно	от 7 до 9 включи- тельно	от 10 до 12 включи- тельно	свыше 12
7.	Наличие хозяй- ственных построек	кв. мет- ров	0,2	20 и ме- нее	свыше 20 до 50 вклю- чительно	свыше 50 до 100 включи- тельно	свыше 100 до 130 включи- тельно	свыше 130 до 150 включи- тельно	свыше 150

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.	Наличие техники		0,2	-	мотоблоки или доиль- ная уста- новка	легковой автомо- биль	грузовой автомо- биль	трактор или само- ходный зерноубо- рочный комбайн	трактор и грузовой автомобиль или 2 и бо- лее тракто- ров, или самоход- ный зерно- уборочный комбайн и грузовой автомобиль
9.	Участие в сель- скохозяйственном потребительском кооперативе		1	не участву- ет	участвует как член кооперати- ва				

Примечание. Оценка заявок по критериям 2–4 осуществляется на основании данных проекта.

Оценка заявок по критерию 5 осуществляется на основании заверенных заявителем копий свидетельства о государственной регистрации права собственности на землю или договора аренды земельного участка на срок не менее 3 лет с отметкой о государственной регистрации.

Оценка заявок по критериям 6–8 осуществляется на основании документов, подтверждающих наличие скота, жилья, хозяйственных построек, техники (справки сельсовета/поссовета; выписки из похозяйственной книги; свидетельств о праве собственности на здания, помещения или договоров аренды зданий, помещений на срок не менее пяти лет, паспортов самоходных машин, паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации, договоров аренды технических средств на срок не менее пяти лет).

Оценка заявок по критерию 9 осуществляется на основании заверенной заявителем копии членской книжки участника кооператива или справки председателя кооператива о членстве заявителя в кооперативе.

Таблица 2

№ п/п	Наименование критерия	Удельный вес показателя	Баллы от 0 до 5
1.	Направление деятельности заявителя согласно представленному проекту	1	согласно таблице соответствия
2.	Оценка проекта конкурсной комиссией ^{*)}	2	среднее арифметическое оценок членов конкурсной комиссии

Таблица 3

Соответствие баллов и направлений деятельности заявителя

№ п/п	Баллы	Направление деятельности заявителя согласно представленному проекту
1.	5	Молочное и/или мясное скотоводство, реализация инновационного проекта ^{**)}
2.	4	Растениеводство (кроме цветоводства)
3.	3	Разведение овец, и/или коз, и/или лошадей
4.	2	Разведение кроликов, и/или сельскохозяйственной птицы, и/или аквакультуры (рыбоводство), и/или пчеловодство
5.	1	переработка сельскохозяйственной продукции
6.	0	Направления деятельности, не вошедшие в настоящую таблицу

^{*)} Оценивается конкурсной комиссией исходя из экономической эффективности, социальной значимости для экономики области и представляет собой среднее арифметическое оценок членов конкурсной комиссии по каждому проекту.

^{**) К инновационным проектам в рамках настоящего постановления относятся проекты, связанные с разработкой и внедрением технологически новых продуктов и процессов, значительных технологических усовершенствований продуктов и процессов, технологически новых или значительно усовершенствованных услуг, новых или значительно усовершенствованных способов производства (передачи) услуг, ранее не использовавшихся на территории Оренбургской области.}