|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖНЕПАВЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**    12.05.2021 № 108-п |  |
| Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства |  |

В соответствии со статьями 11, 18-19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 23.08.2012 № 73 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

от 28.12.2018 № 166 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

от 16.05.2019 № 103-п «О внесении изменений в Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Определить главного специалиста администрации муниципального образования Нижнепавловский сельсовет К.А. Боеву уполномоченным специалистом по формированию, ведению и опубликованию Перечня и вносимых в него изменений.

4. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителю главы администрации Н.Ю. Слободскову.

6. Настоящее постановление подлежит обязательному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (нижняяпавловка56.рф), вступает в силу после дня его обнародования.

Глава муниципального образования В.И. Чичерин

Верно: заместитель главы администрации Н.Ю. Слободскова

Разослано: администрации сельсовета, Аппарату Губернатора и Правительства Оренбургской области, прокуратуре Оренбургского района, в дело

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  муниципального образования  Нижнепавловский сельсовет  от 12.05.2021 № 108-п |
|  |  |

**Порядок**

**формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества** **муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет процедуру формирования, ведения, опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – муниципального образования Нижнепавловский сельсовет), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть предоставлено во владение субъектам малого, среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), и (или) пользование в аренду на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы).

1.2. Перечень составляют обновляемые и дополняемые по мере необходимости сведения о муниципальном имуществе муниципального образования Нижнепавловский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть предоставлено субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства во владение и (или) пользование на праве аренды на долгосрочной основе.

1.3. Формирование перечня осуществляется в целях:

-предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Нижнепавловский сельсовет, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого, среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

-расширения доступности субъектов малого, среднего предпринимательства, самозанятых граждан и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого, и среднего предпринимательства к информации об имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Оренбургский район, и подлежащем предоставлению им во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы);

-повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Оренбургский район.

1.4. Формирование, ведение, обязательное опубликование перечня основывается на принципах:

-достоверности данных об имуществе, включаемом в перечень, и поддержания актуальности информации об имуществе, включенном в перечень;

-открытости и доступности сведений об имуществе, включенном в перечень;

-ежегодной актуализации перечня;

-взаимодействия общественных организаций, выражающих интересы субъектов малого, среднего предпринимательства, самозанятых граждан, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства при формировании и дополнении перечня.

1.5. В течение года с даты включения муниципального имущества в Перечень администрация муниципального образования Нижнепавловский сельсовет (далее – Администрация) объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого, среднего предпринимательства, самозанятых граждан и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.6. При заключении с субъектами малого, среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе по льготным ставкам арендной платы), договоров аренды в отношении муниципального имущества, указанного в пункте 2.1. настоящего Порядка, предусматриваются следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

1.7. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в такой Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства, осуществляющую деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в качестве института развития в сфере малого и среднего предпринимательства, для их последующего мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16, частью 4.4 статьи 18 указанного Федерального закона.

2. Формирование и ведение Перечня

2.1. Формирование, ведение Перечня, внесение предложений с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением перечня муниципального имущества и исключение из него объектов муниципального имущества осуществляется уполномоченным специалистом Администрации в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого, среднего предпринимательства, самозанятым гражданам, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с государственными программами (подпрограммами) и муниципальными программами (подпрограммами). Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

2.2. При внесении объектов в Перечень указываются индивидуализирующие характеристики объектов (наименование имущества, местонахождение имущества, цель использования имущества и иные характеристики, необходимые для его идентификации).

Форма Перечня устанавливается согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей сведения об имуществе, включенном в перечень.

Ведение Перечня осуществляется уполномоченным специалистом Администрации в электронной форме.

2.4. В Перечень могут быть включены следующие объекты, отвечающие требованиям, установленным п. 2.5. настоящего Порядка:

-земельные участки;

-здания, строения, сооружения, нежилые помещения;

-автотранспортные средства;

-оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2.5. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим требованиям:

-учтено в реестре муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет;

-зарегистрировано на праве муниципальной собственности муниципального образования Нижнепавловский сельсовет;

-муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

-в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

-муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

-муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

-муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

-муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

-земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

-земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

-муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, может быть включено в перечень по предложению таких предприятий или учреждений.

2.7. Рассмотрение предложений по формированию перечня и внесению изменений в перечень, поступивших от органов, организаций, иных лиц (далее - предложение(я)), осуществляется в течение 30 дней со дня поступления предложений в Администрацию.

По результатам рассмотрения предложений принимается одно из следующих решений:

-о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень;

-об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня;

-об отказе в учете предложений.

2.8. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в случае несоответствия имущества требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

2.9. В случае принятия решения об отказе в учете предложений Администрация направляет в течение 7 рабочих дней органам, организациям, иным лицам, представившим предложения, мотивированный ответ с указанием причин отказа в учете предложений.

2.10. Сведения об имуществе, включенном в перечень, могут быть исключены из перечня, в случаях если:

2.10.1. В течение 2 лет со дня включения сведений об имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

-ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования (далее - Договор);

-ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение Договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.10.2. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей и имеется согласие на исключение имущества из перечня со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих имущество;

2.10.3. Право собственности муниципального образования Нижнепавловский сельсовет на имущество прекращено.

2.11. Сведения о включении имущества в Перечень с указанием реквизитов постановления муниципального образования Нижнепавловский сельсовет о включении имущества в перечень отражаются в реестре муниципального имущества муниципального образования Нижнепавловский сельсовет.

2.12. Перечень и вносимые в него изменения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Нижнепавловский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти рабочих дней со дня их утверждения.